

51/ny.sz.dés/2025

1

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről

Cégnév:	FESZOFÉ Ferencvárosi Szociális Foglalkoztató és Ellátó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely:	1097 Budapest, Gubacsi út 89.
Adószám:	18229329-2-43
Cégjegyzékszám:	01-09-890519
Törvényes képviselő neve:	Szabó Dániel László

mint **Megrendelő** (a továbbiakban, mint **Megrendelő**)

másrészről a

Cégnév:	Alt One Informatika Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely:	1089 Budapest, Villám utca 13.
Adószám:	26612065-2-42
Cégjegyzékszám:	01-09-335046
Törvényes képviselő neve:	Szapannos Bálint Attila

mint **Vállalkozó** (a továbbiakban, mint **Vállalkozó**)

között a mai napon az alábbi feltételek szerint:

1. A szerződés tárgya:

1.1. Felek rögzítik, hogy Megrendelő kizárólagos tulajdonát képezik a Vállalkozótól vásárolt alábbi szerveralkatrészek, és annak használatához szükséges hardverek és szoftverek:

1.1.1. Hardverek:

- a) 2 db XEON 5416s, 16 magos CPU processzor
- b) 128 GB RAM
- c) 3x3,84 TB SSD
- d) 1 db redundáns tápegység
- e) 1 db alap idrac

melyek garanciális időtartama 5, azaz öt év.

Egyéb hardverek:

- a) CISCO Catalyst C1300-48T-4G 48-port GE, 4 x 1G SFP SWITCH
- b) Router MikroTik RouterBOARD LoogUiGS-RM
- c) Logging és monitoring PC: teljesen passzív hűtéses, ventilátormentes házban, és tápegységgel: Intel Core Ultra 5 125 H, 16 GB RAM, 1 TB NVMe M.2 SSD
- d) Synology NAS DS224+, valamint 2 x 8 TB Synology 7200 rpm HDD;

1.1.2. Szoftverek:

- a) 4 db Windows server 2022 STD (16 core)+ 3x 16 core Add-on
- b) User CAL 35 db
- c) RDS CAL 25 db



- d) Veeam Data Platform Essentials Universal Subscription License. Include Enterprise Plus Edition features. 1 years subscription upfront billing & production (24/7) Support;
- e) 1 db Windows 11 Pro (virtuális telepítést megengedő licenz)

- 1.2. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja a jelen szerződés 1.3. pontjában körülírt valamennyi munkát.

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a vállalkozás határidőben történő teljesítése és az általa vállalt vállalkozás teljesítése érdekében Megrendelő előzetes, írásbeli hozzájárulása nélkül nem jogosult alvállalkozók igénybevitelére.

Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozás tárgyának megvalósításához szükséges 1.1. pontban körülírt hardver, és szoftver rendelkezésre áll, a megvalósításhoz szükséges további hardverre, vagy szoftverre nincs szükség.

1.3. **A Vállalkozó feladata:**

- 1.3.1. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az 1.1. pontban körülírt szerver alkatrészeket összeszereli, és az annak működéséhez szükséges valamennyi egyéb hardvert – Megrendelővel egyeztetve – fizikai helyére telepíti.
- 1.3.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az 1.2.1. pontban vállalt kötelezettséget teljesítését követően a következő munkanemeket is elvégzi:

1.3.2.1. **Operációs rendszerek telepítése és konfigurálása, ezen belül:**

- 1.3.2.1.1. Host operációs rendszer
- 1.3.2.1.2. Domain controller
- 1.3.2.1.3. File szerver
- 1.3.2.1.4. RemoteDesktopServer
- 1.3.2.1.5. App server
- 1.3.2.1.6. Jump host (Windows 11)

1.3.2.2. **További telepítések és konfigurálások, ezen belül:**

- 1.3.2.2.1. Felhasználók és jogosultságok kialakítása a jogosultsági mátrix alapján
- 1.3.2.2.2. Mappastruktúra kialakítása és adatok átmozgatása a régi szerverről
- 1.3.2.2.3. RDS-en használt programok (TopSoft-ot is beleértve) telepítése, konfigurálása, és a felhasználói adatok migrációja, programbeállítások. Felek a TopSoft szoftver kapcsán – mivel annak gyártójának együttműködésére Vállalkozónak hatása nincs – esetleges késedelem esetén mindenképpen egyeztetnek, és ennek eredménye alapján alkalmazzák az esetleges késedelem jogkövetkezményeit.
- 1.3.2.2.4. NAS konfigurálás
- 1.3.2.2.5. Mentési terv készítése, mentés kialakítása, mentő szoftverek telepítése és konfigurálása a szervereken és a NAS-on. Vállalkozó köteles az általa javasolt mentési tervet jelen okirat aláírásától számított 15 napon belül Megrendelő rendelkezésére bocsátani, melyet Felek kötelesek ugyanezen határidőben rövid úton egyeztetni, és melyet Megrendelő köteles ezen határidőben jóváhagyni.

1.3.2.3. Hálózat kialakítása, ezen belül:

- 1.3.2.3.1. Új hálózati struktúra tervezése, megvalósítása és dokumentációja (fizikai-logikai ábra, leírás)
- 1.3.2.3.2. Switch konfigurálás, zónák kialakítása
- 1.3.2.3.3. Szerver zóna kialakítása, hozzá kapcsolódó tűzfalszabályok létrehozása;
- 1.3.2.3.4. User zóna kialakítása, hozzá kapcsolódó tűzfalszabályok létrehozása;
- 1.3.2.3.5. Management zóna kialakítása, a hálózati eszközök (Hyper-V host, Switch, router, NAS) admin elérésének átmozgatása;
- 1.3.2.3.6. NAS zóna kialakítása;
- 1.3.2.3.7. Nyomtató zóna kialakítása, nyomtatók átkonfigurálása az eszközökön és a munkaállomásokon;

1.3.2.4. Egyedi logging és monitoring rendszer kialakítása, ezen belül:

- 1.3.2.4.1. Telepítés
- 1.3.2.4.2. Konfigurálás
- 1.3.2.4.3. Naplózások és kontrollok beállítása az összes szerveren

1.3.2.5. Office 365 levelezés mentés implementációja.

2. Vállalkozási díj és annak teljesítése

- 2.1. A szerződő felek a vállalkozás díja, és annak megfizetésének ütemezése tekintetében a következők szerint állapodnak meg:

2.1.1. Felek a vállalkozás teljes díját 2.540.000 Ft + ÁFA, azaz kettőmillió-ötszáznegyvenezer forint általános forgalmi adóval növelt összegében állapítják meg, mely összesen bruttó 3.225.800 Ft;

2.1.2. Felek rögzítik, hogy az egyes munkanemekre vonatkozó vállalkozói díjak tartalmazzák az összeszerelés díját, a Vállalkozó székhelyén, vagy telephelyén felmerülő, valamint a Megrendelő székhelyére történő utazással, és az ott végzett tevékenységgel kapcsolatosan felmerülő valamennyi költséget, és díjat, mely munkanemek vállalkozói díja a következő:

- a) az 1.2.2.1. szerinti munkanem vállalkozói díja 660.000 Ft + ÁFA, azaz hatszázhatvanezer forint általános forgalmi adóval növelt összege;
- b) az 1.2.2.2. szerinti munkanem vállalkozói díja 680.000 Ft + ÁFA, azaz hatszáznyolcvanezer forint általános forgalmi adóval növelt összege;
- c) az 1.2.2.3. szerinti munkanem vállalkozói díja 630.000 Ft + ÁFA, azaz hatszázharmincezer forint általános forgalmi adóval növelt összege;
- d) az 1.2.2.4. szerinti munkanem vállalkozói díja 420.000 Ft + ÁFA, azaz négyszázhuszezer forint általános forgalmi adóval növelt összege;
- e) az 1.2.2.5. szerinti munkanem vállalkozói díja 150.000 Ft + ÁFA, azaz egy százötvenezer forint általános forgalmi adóval növelt összege;

2.1.3. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a vállalkozás díját a sikeres tesztüzemet követően, a Vállalkozó által kiállítandó számla ellenében, és határidőben megfizeti;

A Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő által esetlegesen elrendelt pótmunkák esetében a Felek külön szerződést kötnek, melyben rendelkeznek a szerződéses határidők

esetleges módosításáról, illetve pótmunkák ellenértékéről. Vállalkozó a pótmunkák ellenértékeként az általa adott árajánlatnak megfelelő összegű díjazásra tarthat igényt.

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó kizárólag teljesítési igazolás birtokában jogosult számla kiállítására, mely számla teljesítési határideje a kiállítástól számított 15 nap, és mely számlát annak kiállításának napján elektronikus levél csatolmányaként köteles Megrendelő részére megküldeni.

3. Pénzügyi elszámolás:

A szerződő Felek az alábbi pénzügyi feltételekben állapodnak meg:

- A megrendelő kijelenti, hogy a vállalkozás tárgyának megvalósításának pénzügyi fedezete rendelkezésére áll.
- A vég számla akkor esedékes, amikor a Vállalkozó sikeres tesztüzem után igazolja a szerződés szerinti teljesítést.
- Késedelmes fizetés esetén Vállalkozó jogosult a késedelemmel érintett számlában megjelölt összeg után évi a Ptk. 6:155. § által meghatározott mértékű késedelmi kamatot Megrendelővel szemben érvényesíteni a késedelem idejére;
- Felek megállapodnak abban, hogy késedelmes teljesítés esetén Megrendelő jogosult napi a nettó vállalkozói díj 1% mértékét kitevő késedelmi kötbért igényelni Vállalkozótól azzal, hogy a késedelmi kötbér mértéke a vállalkozói díj 25% mértékét nem haladhatja meg. 25 napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, és Vállalkozótól a vállalkozói díj 25% mértékét kitevő meghíúsulási kötbért igényelni;

4. Kivitelezési határidő:

- 4.1. A Megrendelő az 1.1. pontban körülírt hardvereket és szoftvereket legkésőbb 2025. augusztus 31. napjáig adja át a Vállalkozónak. A hardverek és szoftverek átadás-átvételét Felek tételes jegyzőkönyvben rögzítik.

Felek megállapodnak abban, hogy a vállalkozás tárgyának megvalósítására vonatkozó határidő fentiek figyelembevételével 2025. október 15.

- 4.3 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a vállalkozás teljesítése érdekében lehetőség szerint úgy szervezi meg a megvalósításhoz szükséges munkafolyamatokat, hogy azok túlnyomó részt Megrendelő székhelyén elvégezhetőek legyenek akár fizikai értelemben, akár távoli elérés útján.
- 4.4 Későbbi átadás esetén a teljesítési vég határidő is a szerződésben meghatározott időponthoz képest a késedelem időtartamával későbbi időpontra módosul. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó jogosult határidő előtt teljesíteni, a Megrendelő az előteljesítés időpontjában köteles a vég számlát befogadni.
- 4.5 A Megrendelő a készre telepített rendszert átadás-átvétel során veszi át a Vállalkozótól. Rendeltetésszerű használatot nem akadályozó, csekély számú kisebb hiányok vagy hibák esetén a Megrendelő az átvételt nem tagadhatja meg, de kérésére azokat a Vállalkozó közösen egyeztetett határidőn belül köteles pótolni vagy kijavítani.

5. Teljesítések ellenőrzése, felek feladatai:

- 5.1. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a teljesítési határidőt megelőzően írásban tájékoztatja Megrendelőt, hogy a vállalkozás tárgya – ide nem értve az egyes munkaállomások konfigurálását – üzemkész. Felek a tájékoztatást megküldését követő 1 munkanapon belül egyeztetni kötelesek, és lehetőség szerint a tájékoztatást követő hétvégén, annak mindkettő napján reggel 8 és este 20 óra között Megrendelő köteles a székhelyén található valamennyi munkaállomást a székhelyen Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, így Vállalkozó ezen időben valamennyi munkaállomás konfigurációját el tudja végezni amennyiben az szükséges.
- 5.2. Az 5.1. pontban foglalt kötelezettség teljesítését követő 5 munkanapon keresztül Felek szorosan együttműködve kötelesek a vállalkozás tárgyának működését ellenőrizni, melynek során Vállalkozó minden nap 7 órától 15 óráig emelt szintű rendelkezésre állással, szükség esetén helyszíni jelenléttel az esetleges hibákat, hiányokat orvosolni, melyet Felek tesztüzemnek tekintenek.
- 5.3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a tesztüzem időtartama alatt 48 órán keresztül hibamentes működést tapasztalnak, úgy erről jegyzőkönyvet vesznek fel, és melyet követő 2 munkanapon belül Megrendelő köteles a teljesítés igazolást kiállítani, és azt Vállalkozónak átadni. Felek rögzítik, hogy a vállalkozás tárgyának későbbi, esetleges hibájának kijavítására a Vállalkozóval kötött üzemeltetési szerződés alapján kerül orvoslásra.
- 5.4. Vállalkozót a vállalkozás tárgya tekintetében év jótállási kötelezettség terheli.
- 5.4. Felek jelen szerződés kapcsán történő képviselőtét ellátó személyek:
 - Megrendelő által megbízott személyek: Szabó Dániel László ügyvezető, Bendes István szervezési vezető
 - Vállalkozó részéről: Szappanos Bálint Attila

6. Egyéb rendelkezések

- 6.1. A munka ütemterv szerinti végzése és az alvállalkozók munkavégzésének koordinálása a Vállalkozó feladatát képezi.
 - 6.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés alapján tudomására jutott valamennyi tény, adatot, és információt titokként őriz, annak tartamáról harmadik személyeknek felvilágosítást nem ad, annak eredeti, vagy másolati, vagy bármely formában sokszorosított, vagy digitalizált példányát, vagy ilyen formában készült kivonatát harmadik fél számára hozzáférhetővé nem teszi, mely kötelezettség időkorlát nélkül terheli.
- Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés tárgyát képező vállalkozással megvalósuló konfigurációkhoz/scriptekhez kapcsolódó valamennyi jogosultság Megrendelő kizárólagos tulajdonát képezik.

Jelen szerződést teljesülése előtt a felek közösen, és kizárólag írásban módosíthatják. Ezen körben jognyilatkozatot a Megrendelő és a Vállalkozó cégjegyzésre jogosult képviselői tehetnek. Felek rögzítik továbbá, hogy jelen szerződés aláírásával minden, a vállalkozás tárgyával kapcsolatosan közöttük akár szóban, akár írásban létrejött megállapodás hatályát veszti.

- 6.3. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával, és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerint meghatározott átlátható szervezetnek minősül, melyre tekintettel hivatkozott törvény alapján a jelen szerződés megkötésének akadálya nincs.

Vállalkozó jelen szerződés aláírásával kijelenti, miszerint tudomással bír arról, hogy Megrendelő kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló gazdasági társaság, melyre tekintettel a jelen szerződésben rögzített valamennyi tény, és adat tekintetében a Megrendelőre irányadó jogszabályoknak megfelelő adatkezeléshez kifejezett hozzájárulását adja.

- 6.4. Az e szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Ezen szerződést a Felek annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal és nyilatkozataikkal mindenben megegyezőt aláírták, annak minden oldalát kézjegyükkel látták el.

Budapest, 2025. augusztus 21.



 Megrendelő
 FESZOFÉ Nonprofit Kft.
 Szabó Dániel László ügyvezető



 Vállalkozó
 AltOne Informatika Kft.
 Szappanos Bálint Attila ügyvezető



Alt One Informatika Kft.
 1089 Budapest,
 Villám utca 13.
 Adószám: 26612065-2-42

1. sz. melléklet

Átadás-átvételi ellenőrzőlista – Szerver-infrastruktúra beüzemelés

Projekt: FESZOFÉ szerver/infrastruktúra beüzemelés

Verzió: v1.1 • Dátum: 2025-08-21

Szállító: Alt One Informatika Kft. (beüzemelő)

Megrendelő: FESZOFÉ Nonprofit Kft.

1. Adminisztratív adatok

- Szerződés- és megrendelésszám, teljesítési határidők rögzítve
- Szállítói és megrendelői kapcsolattartók, elérhetőségek
- Helyszíni munkavégzés napló (időpont, résztvevők)

2. Hardver – beérkezés és fizikai állapot

- Szerver: típus, sorozatszám, CPU, RAM, RAID-kontroller, tápegységek (redundancia)
- Switch, Router, NAS + HDD-k, Logging/Monitoring PC

3. Rack és kábelezés

- Elhelyezés, rögzítés a meglévő RACK szekrényben
- Jelölések (port, VLAN, uplink)

4. Firmware/BIOS

- BIOS/UEFI frissítve, RAID FW frissítve, iDRAC/iLO/IPMI elérhetőség
- Dátum/idő, biztonsági jelszó beállítva, jegyzőkönyvezve

5. Operációs rendszerek és virtualizáció

- Windows Server 2022 telepítve és aktiválva
- Hyper-V szerepkör -és host beállítások rögzítve
- Domain-csatlakozás, NTP, időszinkron, Windows Update állapot

6. Hálózat

- IP-címzés, gateway, DNS, VLAN-ok (trunk/access), menedzsment interfészek
- Router konfiguráció mentése és átadása (export)

7. Biztonság

- Rendszergazdai/jogosultsági modell dokumentálva
- Lokális és domain jelszavak átadása: keepass file + jelszószerű

8. Mentés (Veeam)

- Veeam Backup & Replication telepítve, licenelve
- Backup-repository: NAS (SMB/NFS) tesztelve
- a mentési beállítások a mentési terv szerint
- Backup job-ok létrehozva és próba-futtatás jegyzőkönyvezve

9. Monitoring és naplózás

- Szerverek, switchek, routerek, NAS logolásának beállítása a Logging PC-re
- Riasztások/értesítések (e-mail) próbája dokumentálva

10. TopSoft alkalmazás

- Alkalmazáskomponensek telepítve (app, DB - ha érintett)

- Szolgáltatások, portok, függőségek dokumentálása
- TopSoft adatok mentési megoldása beállítva (adatbázis dump + Veeam)

11. Teljesítmény- és terhelési próbák

- Lemez I/O rövid teszt (pl. DiskSpd) és eredmény rögzítve referenciaértékként

12. Dokumentáció átadása

- Topológia rajz, IP- és VLAN-séma
- keepass/paraméterlista, licenckulcsok
- Visszaállítási runbook (kritikus rendszerek)

13. Eltérések, kockázatok

- Ideiglenes megoldások listája, felelős, határidő



2. sz. melléklet

Tesztterv – Szerver-infrastruktúra beüzemelés

Projekt: FESZOFÉ szerver/infrastruktúra beüzemelés

Verzió: v1.1 • Dátum: 2025-08-21

1. Cél és hatókör

A beüzemelt környezet működőképességének és helyreállíthatóságának igazolása.

2. Előfeltételek

- Hardver/OS/ hálózat alapbeállítások kész
- Veeam telepítve, repository elérhető
- Admin hozzáférések átadva

3. Tesztesetek (minta)

3.1 Hardver és RAID

- SMART/RAID állapot zöld, hibamentes

3.2 Hálózat

- VLAN-ok, routing, tűzfal szabályok ellenőrzése

3.3 Windows/Active Directory

- Domain join, GPO érvényesülés, időszinkron

3.4 Mentés – Veeam

- Full backup futása (siker)
- Incremental backup futása (siker)
- Visszaállítási próbák:



h.

a) Fájlszintű restore (random .docx)

b) VM Instant Recovery

3.5 TopSoft-specifikus próbák

- Alkalmazás elindul, DB-kapcsolat rendben
- Napi log/mentés generálás és Veeam mentés megtörténik
- Teszt-visszaállítás: utolsó sikeres mentésből restore és funkcionalitás ellenőrzése

3.6 Monitoring/naplózás

- Tesztriasztás (CPU, diszk, szolgáltatás leállás) → e-mail riasztás érkezik

4. Sikereségi kritériumok

- Minden tesztet „Sikeres”, vagy dokumentált eltéréshez határidős javítás tartozik
- RPO/RTO célok teljesülnek

5. Jegyzőkönyvezés és jóváhagyás

- Tesztek dátuma, végrehajtó, eredmény, bizonyíték (képernyőkép/azonosító)
- Jóváhagyás: Megrendelő IT vezető + Ügyvezető

6. Javasolt Veeam beállítások (írányadó)

- mentési terv szerint
- Értesítés: napi backup riport e-mailben az IT-nak